

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ РАЗЪЯСНЕНИЯ
ПО ВОПРОСАМ, ВОЗНИКАЮЩИМ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ
СПРАВОК О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

СПРАВКА

от 5 октября 2012 года

**Обзор проблемных вопросов, возникающих при заполнении
справок о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

Порядок заполнения раздела 1 «Сведения о доходах».

Заполнение данного раздела предусматривает предоставление сведений о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от источников в Российской Федерации, за пределами Российской Федерации, включая пособия, получаемые служащим на ребенка, алименты, пенсии и иные социальные выплаты, субсидии на приобретение жилого помещения, проценты на вклады.

Понятие «доход» применяется в том значении, в каком используется в гражданском, финансовом, налоговом и других отраслях законодательства. Доходом признается экономическая выгода в денежной или натуральной форме, учитываемая в случае возможности ее оценки и в той мере, в которой такую выгоду можно оценить, и определяемая в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (статья 41 Налогового кодекса Российской Федерации).

Указываются доходы:

- по основному месту работы (общая сумма дохода, содержащаяся в справке № 2НДФЛ по месту службы);

- от педагогической деятельности (общая сумма дохода, содержащаяся в справке № 2НДФЛ по месту преподавания);

- от научной деятельности (доходы, полученные по результатам заключенных договоров на выполнение НИОКР и оказание возмездных услуг в области интеллектуальной деятельности, от публикации статей, учебных пособий и монографий, от использования авторских или иных смежных прав);

- от иной творческой деятельности (доходы от создания литературных произведений, фоторабот для печати, произведений архитектуры и дизайна; создания произведений скульптуры; создания аудиовизуальных произведений (видео-, теле- и кинофильмов); создание музыкальных произведений и др.);

- от вкладов в банках и иных кредитных организациях (доход от денежных средств в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, размещаемых служащим в целях хранения и получения дохода, от вклада в золото в банке);

- от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, включающие:

- дивиденды, полученные служащим - акционером (участником) от организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения (в том числе в виде процентов по привилегированным акциям), по принадлежащим акционеру (участнику) акциям (долям) пропорционально долям акционеров (участников) в уставном (складочном) капитале этой организации;

- проценты, полученные от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации по денежным вкладам и долговым обязательствам;

- иные доходы:

- вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, выполненную работу, оказанную услугу;

пенсии, пособия (по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка; ежемесячное пособие по уходу за ребенком; социальное пособие на погребение), стипендии, единовременная субсидия на приобретение жилого помещения (указывается в тот отчетный период, в котором денежные средства перечислены со счета № 40302 на счет продавца) и иные аналогичные выплаты, полученные служащим;

доходы подопечного, в том числе суммы алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на его содержание социальных выплат, которые расходуются служащим, являющемся опекуном или попечителем;

государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;

социальные выплаты в денежной форме (замена скидок по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи), представляемые отдельным категориям граждан;

денежные средства, выплаченные (перечисленные на счет) взамен выдачи полагающегося натурального довольствия;

страховые выплаты при наступлении страхового случая, в том числе периодические страховые выплаты (ренды, аннуитеты) и (или) выплаты, связанные с участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика, а также выкупные суммы, полученные от российской организации и (или) от иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации;

доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования имущества;

доходы от реализации недвижимого и иного имущества, принадлежащего служащему, акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций;

доходы, полученные от использования трубопроводов, линий электропередачи (ЛЭП), линий оптико-волоконной и

(или) беспроводной связи, иных средств связи, включая компьютерные сети;

выплаты государственному служащему, являющемуся правопреемником умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании.

Не подлежат указанию в разделе I справки следующие виды доходов:

- возмещенные суммы расходов, связанных со служебными командировками;

- компенсации расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе представляемые лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- сумма социального и имущественного налогового вычета, получаемая государственным служащим как налогоплательщиком.

Порядок заполнения раздела 2 «Сведения об имуществе».

Подраздел 2.1. Недвижимое имущество.

При заполнении данного подраздела указываются все объекты недвижимости, принадлежащие государственному служащему на праве собственности, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или каком государстве зарегистрированы.

Подраздел 2.2. Транспортные средства.

В данном подразделе указываются сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности, - легковые и грузовые автомобили, автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт и иные транспортные средств, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или каком государстве зарегистрированы.

Также следует перечислить все транспортные средства, по которым зарегистрировано право собственности, включая находящиеся в угоне, полностью негодные к эксплуатации, снятые с регистрационного учета и т.д.

Дата производства (выпуска) транспортного средства определяется по данным регистрационных документов (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства и т.п.), по данным идентификационного номера (VIN).

Порядок заполнения раздела 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях».

Информация, необходимая для заполнения данного раздела, содержится в договоре банковского вклада, который в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации должен быть заключен в письменной форме. Письменная форма договора банковского вклада считается соблюденной, если внесение вклада удостоверено сберегательной книжкой, сберегательным (для физических лиц) или депозитным (для юридических лиц) сертификатом, либо иным выданным банком вкладчику документом, отвечающим требованиям, предусмотренным для таких документов законом, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота.

Государственные служащие, являющиеся держателями зарплатных карт, указывают их в данном подразделе, отражая соответственно наименование и адрес банка или иной кредитной организации, вид и валюту счета, дату открытия счета, номер счета и остаток на карте по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Порядок заполнения раздела 4 «Сведения о ценных бумагах».

При заполнении данного раздела необходимо учитывать следующее.

Акция - подтверждение права на долю в капитале (праве на получение части прибыли, право на участие в управлении, право на получение части стоимости имущества эмитента при его ликвидации).

Видами ценных бумаг являются облигации, банковские сберегательные сертификаты, векселя (простые и переводные), чеки, закладные, паи.

Обращаем внимание, что государственный служащий может владеть ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), если это не приводит к конфликту интересов.

При принятии комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, руководителем государственного органа решения о необходимости передачи государственным служащим ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление, передача указанных ценных бумаг производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании договора доверительного управления имуществом.

Порядок заполнения раздела 5 «Сведения об обязательствах имущественного характера».

Подраздел 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании.

Указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) служащего, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другие). При этом указывается общая площадь объекта недвижимого имущества, находящегося в пользовании.

Данный подраздел заполняется в обязательном порядке теми государственными служащими, которые по месту прохождения службы (например, в соответствующем субъекте Российской Федерации) имеют временную регистрацию.

Подлежат указанию сведения:

о жилой площади (дом, дача, квартира и т.д.), не принадлежащей служащему или членам его семьи на праве собственности или на праве нанимателя, где он (они) фактически проживает по состоянию на отчетную дату без заключения договора аренды, безвозмездного пользования или социального найма;

о квартирах, занимаемых по договору аренды (найма, поднайма) жилого помещения;

о квартирах, занимаемых по договорам социального найма.

В подразделе 5.1 не указывается имущество, которое находится в собственности и указано в подразделе 2.1 справки.

Сведения об объекте недвижимого имущества, находящемся в долевой собственности государственного служащего (1/2 доля квартиры) и члена его семьи (1/2 доля квартиры), отражаются в подразделе 2.1 «Недвижимое имущество» справки (с указанием доли) государственного служащего и члена его семьи. При этом сведения о том, что государственный служащий пользуется долей (1/2) объекта недвижимого имущества, не принадлежащей ему на праве собственности, в подраздел 5.1 не вносятся.

Подраздел 5.2. Прочие обязательства.

В данном подразделе отражаются сведения обо всех имевшихся на отчетную дату срочных финансовых обязательствах, сумма обязательств по которым превышает 461 100 рублей. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» минимальный размер оплаты труда с 1 июня 2011 года составляет 4 611 рублей в месяц (по состоянию на 31 декабря 2012 года).

Подлежат указанию:

договоры о предоставлении кредитов, в том числе при наличии у служащего кредитной карты с доступным лимитом овердрафта (в данной графе указываются обязательства,

возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода свыше 461,0 тыс. рублей);

договоры финансовой аренды;

договоры займа;

договоры финансирования под уступку денежного требования;

обязательства вследствие причинения вреда (финансовые) и т.д.

В графе 3 указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. Если служащий взял кредит в банке и является должником, то в графе указывается вторая сторона обязательства - кредитор, например: ОАО «Сбербанк России».

Дополнительно сообщаем.

В случае если по состоянию на конец отчетного периода ребенок государственного служащего является совершеннолетним, справка на него не представляется.

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ В МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ

**по обсуждению вопросов, возникающих при реализации
норм антикоррупционного законодательства,
в том числе при предоставлении сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера
от 20 декабря 2011 г. № 4/17/74**

Участниками совещания рассмотрены поступившие в Минздравсоцразвития России обращения государственных служащих и письма федеральных государственных органов по вопросам заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка), а

также порядка урегулирования конфликта интересов. По итогам состоявшегося обсуждения на основе действующего законодательства и с учетом правоприменительной практики приняты следующие решения рекомендательного характера.

I. По вопросу заполнения справок о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера

1. При предоставлении сведений о доходах в справке не отражаются следующие выплаты, полученные государственным служащим (членами его семьи) в отчетный период:

а) возмещение расходов, связанных со служебными командировками, включающих:

- расходы по проезду к месту командирования и обратно - к постоянному месту прохождения федеральной государственной гражданской службы;

- расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если служащий командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах;

- расходы по найму жилого помещения;

- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

- иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены служащим с разрешения или ведома представителя нанимателя или уполномоченного им лица);

б) компенсация расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе представляемая лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

в) средства (бонусы) на накопительных дисконтных картах, предоставленные магазинами розничной торговли, обладателем которых является государственный служащий (члены его семьи).

2. Подлежат указанию в справке следующие доходы:

социальные выплаты в денежной форме (замена скидок по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи), представляемые отдельным категориям граждан;

денежные средства, выплаченные (перечисленные на счет) взамен выдачи полагающегося натурального довольствия;

стипендии учащихся студентов, аспирантов и т.д.

3. Сведения о транспортных средствах, находящихся в угоне либо снятых с регистрационного учета, подлежат отражению в подразделе 2.2 «Транспортные средства» справки.

4. Пруд, обводненный карьер, расположенные в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности государственному служащему (членам его семьи), не указываются как обособленное имущество, поскольку не допускается отчуждение таких водных объектов без отчуждения земельных участков, в границах которых они расположены.

В случае если водный объект предоставлен государственному служащему (членам его семьи) в пользование на основании договора водопользования или решения о предоставлении водных объектов в пользование, соответствующие сведения отражаются в подразделе 5.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки.

5. При заполнении подраздела 5.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) государственного служащего, а также основание пользования. Данный подраздел заполняется в обязательном порядке теми государственными служащими, которые по месту прохождения службы (например, в соответствующем субъекте Российской Федерации) имеют временную регистрацию.

Подлежат указанию сведения:

о жилой площади (дом, дача, квартира и т.д.), не принадлежащей государственному служащему или членам его семьи на праве собственности или на праве нанимателя, где он (они) фактически проживает по состоянию на отчетную дату без заключения договора аренды, безвозмездного пользования или социального найма;

о квартирах, занимаемых по договорам социального найма.

Сведения об объекте недвижимого имущества, находящемся в долевой собственности государственного служащего (например, 1/2 доля квартиры) и члена его семьи (например, 1/2 доля квартиры), отражаются в подразделе 2.1 «Недвижимое имущество» справки (с указанием доли) государственного служащего и члена его семьи. При этом сведения о том, что государственный служащий пользуется долей (например, 1/2) объекта недвижимого имущества, не принадлежащей ему на праве собственности, в подраздел 5.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» не вносятся.

II. По вопросам, возникающим при реализации норм антикоррупционного законодательства

Государственный служащий может владеть ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), если это не приводит к конфликту интересов.

При принятии комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, руководителем государственного органа решения о необходимости передачи государственным служащим ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление, передача указанных ценных бумаг производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании

договора доверительного управления имуществом (пункт 1 статьи 1012 Гражданского кодекса Российской Федерации).

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ В МИНЗДРАВСОЦРАЗВИТИЯ РОССИИ

**по вопросу выработки единых подходов к решению
вопросов, возникающих при реализации обязанности по
представлению сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера
от 27 марта 2012 г. № СН-4**

**I. По вопросу заполнения справок о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного
характера государственного служащего, членов его семьи**

1. Подлежат указанию в подразделе 7.1 «Иные доходы» раздела 1 справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка) следующие социальные (компенсационные) выплаты, связанные с осуществлением трудовой деятельности:

а) возмещение вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья;

б) возмещение расходов на повышение профессионального уровня;

в) выплаты, связанные с гибелью государственных служащих;

г) доплаты к пенсиям, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

д) выплаты, связанные с увольнением с государственной службы (компенсации за неиспользованный отпуск, выходное пособие и т.д.);

е) оплата стоимости питания, спортивного снаряжения, оборудования спортивной и парадной формы, получаемых

спортсменами и работниками физкультурно-оздоровительных организаций для участия в спортивных соревнованиях;

ж) вознаграждения донорам за сданную кровь, ее компонентов (и иную помощь), при условии возмездной сдачи;

з) суммы полной или частичной компенсации своим работникам и (или) членам их семей, бывшим работникам, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по старости, инвалидам, стоимости приобретаемых путевок, а также суммы полной или частичной компенсации путевок на детей, не достигших совершеннолетнего возраста, в случае выдачи наличных денежных средств вместо представляемых путевок без последующего представления отчета об их использовании;

и) суммы, уплаченные общественными организациями за лечение, медицинское обслуживание, приобретение лекарственных средств;

к) единовременные выплаты, срочные пенсионные выплаты, осуществляемые в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений».

2. Подлежат указанию в подразделе 7.1 «Иные доходы» раздела 1 справки следующие социальные выплаты (в том числе в виде материальной помощи), предоставляемые:

а) пострадавшим в связи со стихийными бедствиями или другими чрезвычайными обстоятельствами;

б) членам семьи лица, погибшего в результате стихийного бедствия или другого чрезвычайного обстоятельства;

в) членам семьи работника, умершего работника, бывшего работника, вышедшего на пенсию, или работнику, бывшему работнику, вышедшему на пенсию, или в связи со смертью члена (членов) его семьи;

г) пострадавшим от террористических актов на территории Российской Федерации;

д) членам семьи лица, погибшего в результате террористического акта на территории Российской Федерации;

е) благотворительная помощь в денежной форме, оказываемая российскими и иными благотворительными организациями.

3. Подлежат указанию в подразделе 7.1 «Иные доходы» раздела 1 справки средства, полученные:

а) в порядке дарения или наследования;

б) от продажи недвижимости и иного имущества;

в) выданные на развитие личного подсобного хозяйства (кроме выданных в виде семян, кормов, минеральных удобрений), страховые суммы, выплаченные при наступлении страхового случая;

г) от производства и продажи выращенной в личных подсобных хозяйствах продукции животноводства, растениеводства;

д) от акционерных или других обществ;

е) в качестве денежных призов за участие в мероприятиях (соревнованиях);

ж) от использования денежных средств членов кредитного потребительского кооператива;

з) выплаты от профсоюзных комитетов;

и) в случае утилизации автотранспортного средства (зачета стоимости старого транспортного средства в стоимость при покупке нового) по специальным программам автосалонов.

4. Подлежат указанию в подразделах 3, 4 раздела 1 справки следующие суммы, полученные государственными служащими в виде:

а) грантов, предоставляемых для поддержки науки и образования, культуры и искусства в Российской Федерации от международных и иных организаций;

б) международных (и иных) премий за выдающиеся достижения в области науки и техники, литературы и искусства, образования, культуры и т.д.

5. Не подлежит отражению в справке информация о наличии:

а) инвестиционных монет;

б) коллекционных монет из драгоценных металлов.

6. Информация о наличии обезличенного металлического счета (далее - ОМС) подлежит указанию в разделе 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях» справки с указанием вида счета и металла, в котором он открыт.

Отражение граммов драгоценного металла в рублевом эквиваленте осуществляется аналогично счетам, открытым в иностранной валюте, остаток на ОМС указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату (по ценам на 31 декабря отчетного периода).

II. По вопросу проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Необходимость направления запросов о проверке достоверности и полноты представленных сведений в кредитные организации в отношении государственных служащих, членов их семьи, лиц, участвующих в конкурсах на формирование кадрового резерва.

Решение:

Направление запросов в кредитные организации осуществляется по месту прописки (регистрации) или по фактическому адресу проживания государственного служащего, членов его семьи, лица, участвующего в конкурсе на формирование кадрового резерва. При направлении запросов следует исходить из информации, полученной в соответствии с пунктом 10 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065. Основанием для осуществления проверки является:

достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке правоохранительными и налоговыми органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, работниками подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб данных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палатой Российской Федерации, общероссийскими средствами массовой информации.

ЗАПОЛНЕНИЕ СПРАВОК О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должны быть заполнены по формам, установленным Указами Президента Республики Башкортостан от 31.12.2009 № УП-729 и от 01.02.2010 № УП-40, на бумажном носителе разборчивым почерком, без помарок и исправлений. Возможно заполнение в электронном виде с последующей распечаткой.

Все сведения необходимо указывать в строгом соответствии с официальными финансовыми и правоустанавливающими документами (справки о заработной плате, свидетельство о праве собственности, выписки банка об остатке денежных средств на счете, договор купли-продажи и т.д.), а также на основании фактического пользования имуществом.

В незаполненных строках необходимо писать слова «не имею» («не имеет»). Прочерки, иные слова, символы и графические изображения не допускаются.

В поле «место службы и занимаемая должность» указывается наименование органа исполнительной власти Республики Башкортостан, наименование замещаемой должности государственной гражданской службы с указанием структурного подразделения.

В поле «адрес места жительства» указывается адрес регистрации гражданского служащего (как постоянная, так и временная регистрация).

Образцы заполнения разделов справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Раздел 1. Сведения о доходах

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	600 000
2	Доход от педагогической деятельности	не имею
3	Доход от научной деятельности	не имею
4	Доход от иной творческой деятельности	не имею
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	11
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	не имею
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) пенсия по возрасту 2) доход от продажи автомобиля 3) выигрыш в лотерею	90 000 350 000 200
8	Итого доход за отчетный период	1 040 211

В разделе указываются все доходы за отчетный период. В случае, если в течение отчетного периода служащий менял место основной работы, указывается суммированный доход за весь отчетный период.

Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

Имущество может находиться в **индивидуальной** (в правоустанавливающих документах указан один собственник) или в **общей** (в правоустанавливающих документах указаны 2 и более собственника) собственности. Общая собственность подразделяется на **долевую** (если определены доли каждого собственника) и **совместную** (если доли не определены, но в правоустанавливающих документах указаны 2 и более собственника).

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ^{<2>} : дачный участок	индивидуальная	Уфимский район, д.Ивановка, ул.Центральная	600
2	Жилые дома: не имею			
3	Квартиры: однокомнатная квартира	совместная, Иванова И.И.	г.Уфа, ул.Правды, д.10 кв.456	33
4	Дачи: не имею			
5	Гаражи: гаражный бокс	долевая, 1/2 доли, 1/4 доли – Иванова И.И., 1/4 доли – Иванов П.И.	г.Уфа, ул.Правды, д.10	20
6	Иное недвижимое имущество: не имею			

Подраздел 2.1 заполняется на основании документов, устанавливающих **право собственности** на объекты недвижимого имущества. Указываются все объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности лица на конец отчетного периода, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или каком государстве зарегистрированы.

В поле «Земельные участки» указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие (в соответствии с правоустанавливающими документами). В поле «Квартиры» указывается количество комнат. Площадь указывается общая, в квадратных метрах.

В столбце «Вид собственности» указывается вид собственности в соответствии с правоустанавливающими документами (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается принадлежащая лицу доля собственности.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: <i>ГАЗ 3102 2002 г.в.</i>	<i>индивидуальная</i>	<i>ГИБДД Кировского района г.Уфы</i>
2	Автомобили грузовые: <i>не имею</i>		
3	Автоприцепы: <i>не имею</i>		
4	Мототранспортные средства: <i>не имею</i>		
5	Сельскохозяйственная техника: <i>не имею</i>		
6	Водный транспорт: <i>не имею</i>		
7	Воздушный транспорт: <i>не имею</i>		
8	Иные транспортные средства: <i>не имею</i>		

В данном подразделе указываются сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности, - легковые и грузовые автомобили, автоприцепы, мототранспортные средства, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт и иные транспортные средства, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или каком государстве зарегистрированы.

Также следует перечислить все транспортные средства, по которым зарегистрировано право собственности, включая находящиеся в угоне, полностью негодные к эксплуатации,

переданные иным лицам по генеральной доверенности, снятые с регистрационного учета и т.д.

Поле «Вид и марка транспортного средства» заполняется согласно свидетельству о регистрации транспортного средства с указанием года выпуска. Дата производства (выпуска) транспортного средства определяется по данным регистрационных документов (паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства и т.п.), по данным идентификационного номера.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	ОАО «УРАЛСИБ», г.Уфа, ул.Ленина, 193	расчетный, рубли	25.11.2008	XX.....XX	20 000
2	ОАО «УРАЛСИБ», г.Уфа, ул.Ленина, 193	депозитный вклад, евро	020.12.201 0	XX.....XX	10 000

Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета. Информация для заполнения раздела может содержаться в договоре банковского счета (вклада), в сберегательной книжке, выписке из банка и др. документах. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. При заполнении поля «Вид и валюта счета» как правило, возникают затруднения при определении вида счета.

**Инструкция Банка России от 14 сентября 2006 г. № 28-И
«Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по
вкладам (депозитам)» (с изменениями и дополнениями)**

**«Глава 2. Виды банковских счетов, счетов по вкладам
(депозитам)»**

2.1. Банки открывают в валюте Российской Федерации и иностранных валютах: текущие счета; расчетные счета; бюджетные счета; корреспондентские счета; корреспондентские субсчета; счета доверительного управления; специальные банковские счета; депозитные счета судов, подразделений службы судебных приставов, правоохранительных органов, нотариусов; счета по вкладам (депозитам).

2.2. Текущие счета открываются физическим лицам для совершения расчетных операций, не связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой.

2.3. Расчетные счета открываются юридическим лицам, не являющимся кредитными организациями, а также индивидуальным предпринимателям или физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, для совершения расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой. Расчетные счета открываются представительствам кредитных организаций, а также некоммерческим организациям для совершения расчетов, связанных с достижением целей, для которых некоммерческие организации созданы.

2.4. Бюджетные счета открываются в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, лицам, осуществляющим операции со средствами бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

2.5. Корреспондентские счета открываются кредитным организациям. Банку России открываются корреспондентские счета в иностранных валютах.

2.6. Корреспондентские субсчета открываются филиалам кредитных организаций.

2.7. Счета доверительного управления открываются доверительному управляющему для осуществления расчетов, связанных с деятельностью по доверительному управлению.

2.8. Специальные банковские счета, в том числе специальные банковские счета банковского платежного агента, банковского платежного субагента, платежного агента, поставщика, торговый банковский счет, клиринговый банковский счет, счет гарантийного фонда платежной системы открываются юридическим лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Федерации для осуществления предусмотренных им операций соответствующего вида.

2.9. Депозитные счета судов, подразделений службы судебных приставов, правоохранительных органов, нотариусов открываются соответственно судам, подразделениям службы судебных приставов, правоохранительным органам, нотариусам для зачисления денежных средств, поступающих во временное распоряжение, при осуществлении ими установленной законодательством Российской Федерации деятельности и в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

2.10. Счета по вкладам (депозитам) открываются физическим и юридическим лицам для учета денежных средств, размещаемых в банках с целью получения доходов в виде процентов, начисляемых на сумму размещенных денежных средств».

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1	2	3	4	5	6
1	ОАО «ЖСКТ» (переданы в доверительное управление согласно договору № 5 от 12.12.2011)	г. Уфа, ул. Ленина, д.90	1000000	0,33%	покупка, договор от 09.09.1994 года № 78

В графе 2 указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
	облигации (переданы в доверительное управление согласно договору № 5 от 12.12.2011)	Сбербанк России, г.Уфа, ул.Ленина, д.90	1000	2	2000

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) «Статья 143. Виды ценных бумаг

К ценным бумагам относятся: государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг».

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1	Двухкомнатная квартира	аренда	договор аренды от 11.11.2011 № 12	г.Уфа, ул.Ленина, д.90 кв.456	48

2	Жилой дом	бессрочное безвозмездное пользование	фактическое предоставление	Московская область, с.Ивановка	56
---	-----------	--	-------------------------------	--------------------------------------	----

Сведения, представляемые в данном подразделе, касаются объектов недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, квартира, дача и т.д.), **не являющихся собственностью лица**, в отношении которого заполняется справка, **но находящиеся в его пользовании**. Сведения указываются по состоянию на отчетную дату.

В графе 3 указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

В графе 4 указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. В случае, если лицо, заполняющее справку либо члены его семьи проживают в квартире, принадлежащей кому-либо из них на праве собственности, в данной графе указывается «фактическое предоставление». В графе 6 указывается общая площадь имущества.

5.2. Прочие обязательства

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства (руб.)	Условия обязательства
1	2	3	4	5	6
1	Потребительский кредит	Сбербанк России г.Уфа, ул.Ленина, д.90	Кредитный договор от 21.01.2010 г. № 17	477 000	19 %

В данном подразделе указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

В графе 2 указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

В графе 3 указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

В графе 4 указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

В графе 5 указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

В графе 6 указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

В данном разделе также отражается информация о договорах о предоставлении кредитов, **в том числе при наличии кредитной карты с доступным лимитом овердрафта** (в данной графе указываются обязательства, возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода свыше 100-кратного размера минимальной оплаты труда, установленного на отчетную дату).