

ҚАРАР

№ 1734

Аскар ауылы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» сентября 2018 г.

с.Аскарново

О порядке формирования и ведения перечня муниципальных услуг (функций)

В соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 21 апреля 2009 года N 147 " О порядке формирования и ведения перечня государственных услуг (функций)"

постановляю:

1. Утвердить порядок формирования и ведения перечня муниципальных услуг (функций) администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан;
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.
3. Контроль по исполнению данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Абзелиловский район по экономическому развитию Хасанова И.А.

**И.о. главы администрации МР
Абзелиловский район РБ**



Г.Н. Султанов

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения перечня муниципальных услуг (функций) администрации муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

2. Перечень муниципальных услуг (функций) (далее - Перечень) представляет собой систематизированный свод сведений о:

муниципальных услугах, предоставляемых структурными подразделениями администрации МР Абзелиловский район РБ по запросам заявителей, на которые распространяется действие Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон);

контрольно-надзорных функциях уполномоченных структурных подразделений администрации МР Абзелиловский район РБ, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, на которые полностью или частично распространяется действие Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и иных законодательных актов Российской Федерации и Республики Башкортостан, устанавливающих порядок осуществления государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности.

В Перечень не должны включаться сведения:

об услугах, необходимых и обязательных для предоставления муниципальных услуг;

об услугах, оказываемых государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением услуг учреждений и организаций, указанных в пункте 3 статьи 1 Федерального закона;

о полномочиях по контролю (надзору), при реализации которых не осуществляется взаимодействие органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора), и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля (надзора).

Формирование Перечня обеспечит учет количества муниципальных услуг, контрольно-надзорных функций, а также доступность и открытость сведений о муниципальных услугах и контрольно-надзорных функциях.

3. Данные Перечня используются при разработке проекта бюджета Абзелиловского района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), а также при формировании муниципальных программ.

4. Формирование и ведение Перечня осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, регулирующими предоставление муниципальных услуг (функций), и настоящим Порядком.

5. Перечень утверждается постановлением главы администрации.

6. Перечень формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Ведение Перечня осуществляется на бумажном носителе. Содержащиеся в Перечне сведения являются открытыми и общедоступными.

8. Перечень должен содержать сгруппированные по сферам жизнедеятельности общества следующие сведения о муниципальных услугах (функциях):

номер муниципальной услуги (функции);

наименование муниципальной услуги (функции);

категория (ОМСУ – орган местного самоуправления, МУ – муниципальные учреждения);

наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего предоставление муниципальной услуги (функции);

наименование и реквизиты нормативного правового акта, утверждающего регламент и (или) стандарт качества предоставления муниципальной услуги (функции) (при наличии утвержденных нормативных правовых актов);

наименование структурного подразделения органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (исполняющий муниципальную функцию), наименование муниципального учреждения;

межведомственное взаимодействие;

предоставление услуги в МФЦ;

стоимость предоставления услуги.

9. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

включение муниципальной услуги (функции) в Перечень;

внесение в Перечень изменившихся сведений о муниципальной услуге (функции);

исключение муниципальной услуги (функции) из Перечня.

10. Основаниями для включения (изменения, исключения) муниципальной услуги (функции) из Перечня являются нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Башкортостан, устанавливающие (изменяющие, исключают) предоставление муниципальной услуги (функции).

Приложение
к Порядку формирования и ведения
перечня муниципальных услуг (функций)

ФОРМА
представления Перечня муниципальных услуг (функций)

(сфера жизнедеятельности общества, к которой относится
предоставляемая муниципальная услуга (функция))

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Категори я (ОМСУ – орган местного самоупра вления, МУ – муниципа льные учрежден ия)	Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающ его предоставление муниципальной услуги (функции)	Наименование и реквизиты нормативного правового акта, утверждающего регламент и (или) стандарт качества предоставления муниципальной услуги (функции) (при наличии утвержденных нормативных правовых актов)	Наименование структурного подразделение органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (исполняющий муниципальную функцию), наименование муниципального учреждения	Межведомстве нное взаимодействи е	Предоставл ение услуги в МФЦ	Стоимость предоставл ения услуги
1	2	3	4	5	6	7	8	9

